

## Stellenausschreibung Nr. L 41/17 (LZ. 1/2)

Kennwort: „Registratur/Personal“

Das LANDESAMT FÜR BERGBAU, ENERGIE UND GEOLOGIE (LBEG) sucht zum frühestmöglichen Zeitpunkt befristet bis 31.03.2019 eine/n

### **Verwaltungsmitarbeiter/-in**

#### Aufgaben:

- Digitalisierung, Registrierung, Zuordnung gem. Geschäftsgang, Ablage und Aussonderung von Schriftgut sowohl in einem digitalen Dokumentenmanagementsystem als auch in der traditionellen Papierregistratur
- Allgemeine weitere administrative Tätigkeiten in der Schriftgutverwaltung, wie Terminüberwachung, telefonische Beratung in Registraturfragen
- Verwaltung von Urlaubs-/Abwesenheitsvorgängen im Personalreferat
- Unterstützung der Personalsachbearbeiter/innen in Personalvorgängen, Personalaktenpflege

#### Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene Ausbildung zur/zum Fachangestellten für Bürokommunikation, Verwaltungsfachangestellten oder vergleichbar, des Angestelltenlehrganges I oder abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Kenntnisse und Erfahrungen in MS-Office
- Teamfähigkeit, Serviceorientierung insbesondere zu telefonischen Anfragen und Auskünfte
- Gute Organisationsfähigkeit und Flexibilität
- Körperliche Eignung für sicheres Stehen auf Leitern bzw. Tritten und Entnehmen und Heben von Akten aus hohen Regalen

Idealerweise erfüllen Sie auch folgende Anforderungen:

- Kenntnisse in einem Dokumentenmanagementsystem
- Kenntnisse und Erfahrungen im Registraturwesen und der Schriftgutverwaltung
- Erfahrung in der Personalverwaltung

Dienstort ist Hannover. Die Eingruppierung erfolgt in Entgeltgruppe 6 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sind willkommen, Kommunikationssprache ist Deutsch. Das LBEG verfolgt das Ziel der beruflichen Gleichberechtigung von Frauen und Männern. Bewerbungen von Männern begrüßen wir daher besonders. Im Rahmen flexibler Arbeitszeiten bieten wir Ihnen einen verantwortungsvollen und abwechslungsreichen Arbeitsplatz, der auch für Teilzeitkräfte geeignet ist. Weiterbildung ist ein wichtiger Bestandteil unserer Personalentwicklung. Das LBEG ist bestrebt, den Anteil schwerbehinderter Menschen zu erhöhen, sie werden daher bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen von Personen, die in einem Arbeitsverhältnis mit dem Land Niedersachsen standen bzw. stehen, können nicht berücksichtigt werden.

Ihre schriftliche Bewerbung richten Sie bitte mit vollständigen und aussagekräftigen Unterlagen ohne Bewerbungsmappe bis zum **06.09.2017** unter Angabe der Stellenausschreibungsnummer L 41/17 und des Kennwortes an das

Landesamt für Bergbau, Energie und Geologie  
- Personalreferat -  
Stilleweg 2, 30655 Hannover.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass Bewerbungen nur gegen einen adressierten und ausreichend frankierten Rückumschlag zurückgesandt werden können.

Nähere Hinweise zu unserer Einrichtung finden Sie im Internet unter [www.lbeg.niedersachsen.de](http://www.lbeg.niedersachsen.de). Telefonische Auskünfte erteilt Frau Hiller unter der Telefonnummer 0511/643-2282.

Das LBEG interessiert sich dafür, über welches Medium Sie Kenntnis von dieser Stellenausschreibung bekommen haben. Bitte geben Sie daher an, wo Sie auf diese Stellenausschreibung zuerst aufmerksam geworden sind.